

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Vairuotojo-apsaugos darbuotojo pareigoms priimamas asmuo, turintis vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti B ir D kategorijos transporto priemonę.
6. Laikytis kelių eismo taisyklių, tarnybinės etikos, būti pareigingam, darbščiam, palaikyti viešąją tvarką, patalpų saugumą ir drausmę darbo metu.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Prieš išvykimą laiku ir kokybiškai atlikti visus automobilio techninio aptarnavimo darbus.
8. Pastebėjus automobilio gedimą, stengtis rasti priežastį ir imtis priemonių gedimui pašalinti.
9. Palaikyti tvarką Rūmuose, tikrinti visas patalpas, kad būtų užrakinta, nepalikta šviesa, užsuktas vanduo.
10. Išduoti raktus tik Rūmų darbuotojams ir patalpų nuomininkams.
11. Kontroliuoti, kad veiktų signalizacija.
12. Baigęs darbą, darbuotojas pasirašo žurnale, esant reikalui, į jį įrašo pastabas ir apie tai informuoja Rūmų direktorių.
13. Įvykus įvykiui privalo kviesti specialiąsias tarnybas, informuoti Rūmų direktorių.
14. Darbas vykdomas pagal numatytą grafiką. Pakeitimai grafike galimi tik suderinus su Rūmų direktoriumi.
15. Darbo metu vykdo ir kitus Rūmų direktoriaus nurodymus.
16. Neleisti patalpose veiklos, kuri nesuderinta su Rūmų direktoriumi.